

M14- 15 a: Wirtschaftsenglisch 1					
Kennnummer	Workload	Credits	Studien- semester	Häufigkeit des Angebots	Dauer
M14- 15 a	100 h	4	V: 3./4. Sem. T: 9./10.Sem.	i.d.R. jedes Semester	1 Semester
1	Lehrveranstaltungen Wirtschaftsenglisch 1	Kontaktzeit 4 SWS / 60 h	Selbststudium 40 h	geplante Gruppengröße 20 Studierende	
2	<p>Lernergebnisse (learning outcomes) / Kompetenzen</p> <p>Die Studierende verfügen über eine Kompetenz in der englischen Sprache entsprechend der Stufe B1/B2 des GER</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sie haben brachliegende Englischkenntnisse reaktiviert</li> <li>• Sie sind in der Lage, die Gesetzmäßigkeiten der englischen Grammatik zu erkennen und anzuwenden</li> <li>• Sie verfügen über einen Grundwortschatz fachbezogener Wirtschaftsbegriffe</li> <li>• Sie sind in der Lage, Emails und Berichte zu verfassen</li> <li>• Sie können sich angemessen und verständlich in Meetings, Verhandlungen und Präsentationen ausdrücken</li> <li>• Die Studierenden haben sich Techniken angeeignet, neuen Wortschatz zu organisieren und zu üben</li> <li>• Sie können ihren eigenen Sprachlernprozess reflektieren und Lernstrategien anwenden</li> </ul>				
3	<p>Inhalte</p> <p>Grammatik: z.B tenses, question forms, articles, relative clauses, noun combination</p> <p>Wortschatzarbeit: z.B.company types and structures, job responsibilities, company finance, supply chain, customer support, corporate culture</p> <p>Business Skills: z.B problem-solving on the telephone, meetings, presentation structure, e-mails product descriptions and report writing</p>				
4	<p>Lehrformen</p> <p>seminaristischer Unterricht, Gruppenarbeit</p>				
5	<p>Teilnahmevoraussetzungen</p> <p>Formal: keine</p> <p>Inhaltlich: Empfohlen: mindestens GER Level B1</p>				
6	<p>Prüfungsformen</p> <p>Klausur von 120 Minuten (2/3), mündliche Prüfung von 15 Minuten (1/3)</p>				
7	<p>Voraussetzungen für die Vergabe von Kreditpunkten</p> <p>Bestandene Modulprüfung</p>				
8	<p>Verwendung des Moduls (in anderen Studiengängen)</p>				

	keine
9	Stellenwert der Note für die Endnote gemäß den Credits 4 / 210
10	Modulbeauftragte/r und hauptamtlich Lehrende StR'i.H. Jenczewski (Modulbeauftragte und Lehrende) Kate Cowe (Lehrbeauftragte) Mario Keczan (Lehrbeauftragter) Karen Passmore (Lehrbeauftragte)
11	Sonstige Informationen <u>Pflichtlektüre</u> : z.B Business Result (Second Edition) Upper-Intermediate Student's Book, Oxford University Press. <u>Empfohlene Literatur</u> : Macmillan English Dictionary Self-Study: Business Grammar and Practice, Michael Duckworth, Oxford University Press Alle Titel in der jeweils aktuellen Auflage. Aktualisierte Literaturlisten sind den Veranstaltungsunterlagen zu entnehmen.