

Company.info BI GmbH

Tonhallenstr. 14 - 15

40211 Düsseldorf



Company.info BI GmbH ist spezialisiert auf Compliance Daten für Technologieunternehmen, Banken Versicherungen, Fintechs, E-Commerce Unternehmen und viele weitere.

In den Niederlanden besteht das Unternehmen bereits seit 25 Jahren, weshalb wir dort einen super Footprint haben. In Deutschland sind wir mit einem jungen, dynamischen Team dabei, den Standort aufzubauen.

Stellenbeschreibung: Werkstudent Sales Support (m/w/d)

Deine Aufgaben:

- Unterstützung bei der Akquise von Neukunden und Geschäftspartnern
- Pflege und Verwaltung unseres CRM-Systems
- Vorbereitung und Nachbereitung von Terminen mit potenziellen Kunden
- Leadmanagement und -verfolgung
- Durchführung von Stakeholder-Analysen zur gezielten Kundenansprache
- Teilnahme an Demo-Terminen und Events, um unsere Produkte und Services zu präsentieren
- Mitwirkung in internen Sales Meetings und Strategiegelgesprächen

Deine Benefits:

- Flache Hierarchien mit schnellen Entscheidungswegen
- Professionelles Coaching und individuelle Weiterbildungsmöglichkeiten
- Startup-Mentalität und junges, dynamisches Team
- Möglichkeit, direkt mit Top-Entscheidern und auf C-Level zu agieren
- Arbeiten am Puls der Zeit mit spannenden Einblicken in die Branche
- Firmenlaptop und -handy
- Office im Herzen von Düsseldorf, nur wenige Schritte von Little Tokyo entfernt
- Obstkorb, Getränke und regelmäßige Teamevents für den perfekten Teamspirit

Dein Profil:

- Du bist proaktiv, denkst unternehmerisch und packst Dinge eigenständig an
- Du interessierst dich für wirtschaftliche Themen, Regulatorik und neue Technologien
- Erste Erfahrungen in einem regulierten Institut oder Technologieunternehmen sind von Vorteil
- Du bringst mindestens 1-2 Jahre Erfahrung im B2B Vertrieb mit oder hast eine kaufmännische Ausbildung (oder ähnliches)

- Idealerweise hast du bereits in einem Fintech, Technologieunternehmen, einer Unternehmensberatung oder einem Finanzinstitut gearbeitet

Bewirb dich jetzt und werde Teil unseres Teams!

Bewerbungsunterlagen: Aussagekräftigen CV und aktuelles Semesterzeugnis

Ansprechpartner:

Phillip James

Phillip.james@company.info