

## Werkstudent (m/w/d) Recruiting im technischen Projektgeschäft (20h/ Woche)

Als Werkstudent (m/w/d) im Bereich Personal gewinnst Du Einblicke in den Personalbereich und unterstützt unser Recruiting-Team am Standort Düsseldorf mit der Übernahme verschiedener Aufgaben rund um die Themen Bewerbermanagement und Administration.

### Aufgaben

- Bearbeitung des Bewerbungseingangs sowie Pflege und Betreuung unseres Bewerbermanagementsystems
- Koordinierung und Terminierung von Telefoninterviews und persönlichen Vorstellungsgesprächen
- Eigenständige Dokumentation und Anlage von Kandidatenprofilen
- Enger Austausch mit unseren Kollegen für ein Verständnis des Unternehmens sowie den spezifischen Stellenanforderungen
- Mitwirken bei laufenden Projekten (z.B. Organisation von Mitarbeiter-Events, Prozessoptimierung)
- Unterstützung im Bereich der Mitarbeiterbetreuung

### Profil

- Laufendes Studium im Bereich Personalmanagement, Betriebswirtschaftslehre, (Wirtschafts-)Psychologie oder einer vergleichbaren Richtung
- Interesse an der technischen Branche und ein Grundverständnis von dem Themenbereich Personalmanagement und Recruiting
- Ausgeprägtes Kunden- und Dienstleistungsverständnis sowie Empathie, Kontaktfreude und Textsicherheit
- Kommunikationsstärke mit Bewerbern und internen Ansprechpartnern auf Augenhöhe
- Mentalität, über den Tellerrand zu schauen sowie eine aktiv mitdenkende und strukturierte Arbeitsweise

Wenn Du auf der Suche nach einer spannenden Herausforderung mit interessanten Perspektiven und einem attraktiven Rahmenpaket sind, dann freue ich mich auf ein erstes Informationsgespräch mit Dir.

Für Fragen stehe ich gerne jederzeit zur Verfügung.

Dein Ansprechpartner ist ...

Niels Lottner  
ATLAS TITAN West GmbH  
Bernshausstraße 11  
40721 Hilden

Telefon: +49 (0)2103 9952511  
Mobil: +49 (0) 159 0404 8675  
mailto: [n.lottner@atlastitan.de](mailto:n.lottner@atlastitan.de)  
internet: <http://www.atlastitan.de>