

Wir suchen Dich:

Studentische Aushilfe (m/w/d) Inhouse Veranstaltungen und Ausstellungen

Das VDI Wissensforum ist ein Unternehmen der VDI Gruppe. Es bietet Ingenieuren und technischen Fach- und Führungskräften mehr als 2.150 Veranstaltungen im Jahr zur beruflichen Weiterbildung. Damit sind wir einer der wichtigsten Partner, wenn es darum geht, Netzwerkplattformen auf Tagungen, Konferenzen und internationalen Kongressen zu schaffen und regelmäßigen Austausch neuester Entwicklungen in allen technischen Disziplinen zu ermöglichen.



Deine Aufgaben:

- Pflege der Adressdatenbank
- Recherche von Zielgruppen und Ansprechpartnern (national und international) für Ausstellungen
- Vorbereitende und nachbereitende administrative Tätigkeiten für Veranstaltungen
- Allgemeine Bürotätigkeiten sowie schriftliche und mündliche Korrespondenz
- Bearbeitung umfangreicher Excel-Dateien



Dein Profil:

- Student (m/w/d) an einer (Fach-) Hochschule
- Kaufmännisches Grundverständnis
- Gute MS-Office-Kenntnisse
- Sehr gute Deutschkenntnisse
- Gute Englischkenntnisse
- Kommunikationsstark
- Teamfähig, flexibel und zuverlässig



Wir bieten:

- Eine interessante Aufgabe im Rahmen von 20 Stunden in der Woche
- Ein hochmotiviertes und engagiertes Team mit Duz-Kultur
- Modernster Arbeitsplatz mit Einbindung in die digitale Arbeitswelt
- Dynamisches Umfeld mit attraktiven Produkten in einem wachsenden Markt
- Direkter Bahn-Anschluss (Düsseldorf Flughafen)



Interessiert?

Dann bewirb dich online unter Angabe Deines frühestmöglichen Eintrittstermins und Deiner Gehaltsvorstellung:

[Online bewerben](#)



Frau Lotte Schnellen
Tel.: +49 211 6214-596

VDI GmbH
Human Resources
VDI Platz 1
40468 Düsseldorf
www.vdi-wissensforum.de