



**DEUTSCHE
PERSONAL
KONZEPTE**

Kaufmännischer Mitarbeiter / Lohnbuchhaltung (m/w)

Firmenprofil:

Die Firma DPK Deutsche Personalkonzepte GmbH hat sich seit vier Jahren erfolgreich auf dem Markt etabliert. Unser Aufgabengebiet umfasst die Festvermittlung von Fach- und Führungskräften, das Interimsmanagement / Contracting, Zeitarbeit im gewerblichen- und qualifizierten Bereich. Zudem sind wir als externer Dienstleister kompetenter Ansprechpartner unserer Kunden für Themen aus den Bereichen HR Business Services / Payroll. In kurzer Zeit ist unser Geschäft sehr stark gewachsen. Deswegen suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt langfristige Unterstützung für unsere Verwaltung in Düsseldorf / Heerdt.

Aufgabengebiet:

- Für unsere gewerblichen und kaufmännischen Mitarbeiter bereiten Sie -unter Verwendung der Software DATEV / Lodal- die Gehaltsabrechnungen vor
- Sie sind Ansprechpartner für Krankenkassen und Behörden in allen abrechnungsrelevanten Themen
- Sie sind mitverantwortlich für das Vertragswesen unserer Projektmitarbeiter und Kunden
- Sie erstellen und versenden die Rechnungen an unsere Kunden
- Allgemeine Verwaltungsaufgaben wie Ein- und Ausgangspost, Bestellwesen, Reisebuchungen und allgemeine Büroadministration erledigen Sie routiniert und zuverlässig.

Anforderungsprofil:

- Eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum/zur Lohnbuchhalter/in, Steuerfachangestellte/r, Industriekauffrau/-mann, Bürokauffrau/-mann oder eine ähnliche Ausbildung
- Sie verfügen über einschlägige Berufserfahrung in der Lohnbuchhaltung mit Einsatz von DATEV / Lodal.
- Sie besitzen aktuelle Kenntnisse im Sozialversicherungs-, Steuer- und Arbeitsrecht
- Sie sind eine gestandene starke Persönlichkeit und übernehmen gerne Verantwortung
- Sie haben eine selbstständige sowie gewissenhafte Arbeitsweise und überzeugen mit sicherem Auftreten

Vergütungspaket:

Neben einem sehr fairen Gehalt werden Ihnen interessante und individuelle Entwicklungsmöglichkeiten geboten.

Kontakt / Ansprechpartner:

DPK Deutsche Personalkonzepte GmbH
Herr Alper Durak
Willstätterstraße 6
40549 Düsseldorf

Tel: 0211/69169071
E-Mail: alper.durak@dpkpersonal.de