



Bücher eröffnen Welten – wir tun es ihnen gleich. Als Deutschlands größter Sortimentsbuchhändler verknüpfen wir echte Kundennähe mit richtungweisender Digitalinnovation. Wir denken das Buch als Erlebnis – ob vor Ort, online, als App oder über den e-Reader. Und versammeln rund 4000 Expertinnen und Experten mit einer Mission: Ein Kulturgut auf allen Kanälen erfahrbar zu machen.

Für unsere Zentrale in **Hagen** suchen wir **ab sofort** für **ca. 6 Monate** einen

Praktikanten im Bereich Unternehmensentwicklung (m/w/d)

Welche Aufgaben erwarten Sie:

- Aktive Mitarbeit bei der **Konzeption und Implementierung** von **bereichsübergreifenden, strategischen Projekten**
- Vorbereitung und **Begleitung von M&A-Prozessen** entlang des **Deal Lifecycles**
- Unterstützung bei der **Erstellung von Strategiekonzepten** sowie direkter **Kontakt zu Führungskräften** und Abteilungen
- **Unterstützung der Projektleiter** bei der Projektplanung, -steuerung und -umsetzung
- Durchführung von **Chancen- und Risikoanalysen** im Rahmen der Implementierung **neuer Projekte**

Was bringen Sie mit:

- Fortgeschrittenes wirtschaftswissenschaftlich ausgerichtetes **Studium**
- Erste **Erfahrungen** durch Praktika idealerweise bei einem Industrieunternehmen oder einer Unternehmensberatung
- **Analytische und strukturierte Arbeitsweise**, Eigeninitiative und Lösungsorientierung
- Hohe **Eigenmotivation**, **Begeisterungsfähigkeit** sowie Neugier
- Fundierte Kenntnisse im Umgang mit **MS Office** (insb. Excel und PowerPoint)

Diese Benefits bieten wir Ihnen:

- Ein **dynamisches Arbeitsumfeld** in einem Team von engagierten Kollegen
- **Spannende Aufgaben** in strategischen Projekten, die Sie aktiv mitgestalten können
- Eine **steile Lernkurve** durch ein hohes Maß an **Eigenverantwortung**
- **Zusammenarbeit mit erfahrenen Projektmanagern** sowie ggf. Übernahme eigener Teilprojekte
- **Persönliche und fachliche Weiterentwicklung** sowie intensive **Betreuung** mit **regelmäßigen Feedbackgesprächen**

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann bewerben Sie sich unter Angabe Ihres Gehaltsrahmens und Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins über unser Online-Portal oder über bewerbungen@thalia.de

Thalia Bücher GmbH | Ihre Ansprechpartnerin: Helen Willmes