



THE POWER OF BEING UNDERSTOOD

PRÜFUNGSASSISTENT (M/W)

RSM ist eine der führenden Wirtschaftsprüfungs- und Steuerberatungsgesellschaften in Deutschland. Die über 600 Mitarbeiter betreuen an 14 Standorten vor allem mittelständische Firmen in Fragen der Wirtschaftsprüfung, der Steuer- und Rechtsberatung, des Transaktions- und Risikomanagements sowie zu Restrukturierungsprozessen.

Als Teil des globalen Netzwerks von RSM International sind wir darüber hinaus in der Lage, unseren Mandanten Dienstleistungen der höchsten Qualität anzubieten. RSM International ist mit mehr als 800 Büros und mehr als 43.000 Menschen in rund 120 Ländern eines der führenden Netzwerke unabhängiger Prüfungs- und Beratungsgesellschaften.

Sie möchten sich im Team neuen Herausforderungen stellen? Ihre zukünftigen Kolleginnen und Kollegen am Standort **Krefeld** freuen sich auf Ihre Ideen.

Ihre Aufgaben:

- Mitwirkung bei der Prüfung von Jahresabschlüssen mittelständischer Unternehmen verschiedener Branchen und Rechtsformen
- Unterstützung bei Konzernabschlussprüfungen nach nationalen und internationalen Rechnungslegungsvorschriften (HGB/US-GAAP/IFRS)
- Mitwirkung bei interessanten Projekten wie IFRS-Umstellungen, Unternehmensbewertungen und Sonderprüfungen
- Beratung bei betriebswirtschaftlichen Fragestellungen, wie z.B. Wirtschaftlichkeitsberechnungen, Finanzierungs- und Investitionsplänen

Ihre Kompetenzen:

- Sie haben ein wirtschaftswissenschaftliches Studium mit dem Schwerpunkt Wirtschaftsprüfung und/oder Steuerrecht erfolgreich abgeschlossen
- Sie konnten erste Berufserfahrung oder Praktika in der Wirtschaftsprüfung/Steuerberatung oder im Finanzwesen der Industrie sammeln
- Sie verfügen über fundierte Kenntnisse im Rechnungswesen und Steuerrecht
- Sie bringen gute MS Office-Kenntnisse mit und verfügen über gute Englischkenntnisse
- Ihre Lernbereitschaft, Eigeninitiative und Dienstleistungsorientierung sind deutlich ausgeprägt

Darauf können Sie sich freuen:

Bei RSM erwarten Sie interessante Mandanten verschiedenster Unternehmensgrößen, Branchen und Rechtsformen. Hier können Sie Ihren Arbeitstag abwechslungsreich und eigenverantwortlich gestalten. Die Hierarchien sind flach, Ihr Team ist aufgeschlossen und kollegial. Wir gehen offen und respektvoll miteinander um. Ihre Entwicklungsperspektiven gestalten Sie durch individuelle Weiterbildungsmöglichkeiten aktiv mit.

Sie fühlen sich angesprochen:

Dann sind wir gespannt auf Ihre Bewerbung. Am schnellsten kommen wir per Bewerbungsformular oder E-Mail zusammen. Ihre Ansprechpartnerin ist unsere Personalreferentin Yvonne Herbel. Bitte geben Sie die Referenznummer „PRAHSD801“ bei Ihrer Bewerbung an.

www.rsm.de/karriere