



ASIIN e.V. · Postfach 10 11 39 · 40002 Düsseldorf

Postfach 10 11 39
40002 Düsseldorf

Tel.: +49 211 900977-12

Fax: +49 211 900977-99

E-Mail: berg@asiin.de

Ihr Zeichen, Ihre Nachricht vom

Unser Zeichen
-/be

Durchwahl, Name
-12, Karin Berg

Datum
10.09.2018

Die ASIIN ist im In- und Ausland in der internen und externen Qualitätssicherung für Hochschulen aktiv. Die hauptamtliche Geschäftsstelle des Vereins koordiniert alle Aktivitäten und betreut ehrenamtlich besetzte Gremien und Gutachtergruppen.

Zur Verstärkung der Geschäftsstelle suchen wir kurzfristig ab sofort eine

Studentische Hilfskraft m/w (bis max. 20 Stunden wöchentlich)

zur Unterstützung unserer Finanzabteilung.

Zu Ihren Aufgaben gehören im Wesentlichen die Prüfung von Reisekosten- und Kreditkartenabrechnungen, das Zusammenstellen und die Weiterbelastungen von Flugkosten an internationale Hochschulen sowie die Mitwirkung bei administrativen Aufgaben und die Pflege unserer Datenbanken.

Sie sind eingeschriebene/r Student/in (ab 3. Semester), besitzen eine schnelle Auffassungsgabe, haben ein gutes Zahlenverständnis, verfügen über gute Kenntnisse im Umgang mit Microsoft Office. Fremdsprachen Kenntnisse in Englisch sind vorhanden.

Sie sind kontaktfreudig, teamfähig und zeichnen sich durch hohe Einsatzbereitschaft und Flexibilität aus.

Dann freuen wir uns auf Ihren Anruf unter 0211-900 977-12, Ansprechpartner: Frau Karin Berg oder das Zusenden Ihrer Bewerbung per e-mail an berg@asiin.de.

Weitere Informationen finden Sie unter www.asiin.de.